

«Утверждаю»

« \_\_\_\_\_ »

М.П.

## Паспорт библиотеки гимназии

### 1. Официальное название образовательного учреждения

---

---

### 2. Почтовый адрес (с указанием почтового индекса, наименования населенного пункта, улицы, № дома)

---

---

- Название федерального округа \_\_\_\_\_
- Наименование субъекта федерации \_\_\_\_\_

Телефон (с указанием кода города): \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Web-адрес: www. \_\_\_\_\_

### 3. Ф.И.О. руководителя гимназии (полностью)

---

## Сведения о кадрах библиотеки

### 4. Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав. школьной библиотекой)

---

5. Возраст \_\_\_\_\_  
(полных лет)

6. Наличие наград, званий \_\_\_\_\_

---

---

7. Базовое образование зав. \_\_\_\_\_

8. Базовое образование сотрудников библиотеки \_\_\_\_\_

---

---

(Для каждого сотрудника библиотеки)

9. Стаж библиотечной работы \_\_\_\_\_

---

(Для каждого сотрудника библиотеки)

10. Стаж работы в данном образовательном учреждении \_\_\_\_\_

(Для каждого сотрудника библиотеки)

11. Повышение квалификации (где и когда проходило в последний раз, каким документом удостоверено, основная тематика занятий)

12. Другие формы непрерывного профессионального образования (указать кем организованы, как регулярно проходят, а также – основную тематику занятий)

13. Проблематика курсов подготовки или переподготовки, необходимая для повышения эффективности работы данной библиотеки, перерастания библиотеки в медиатеку:

13.1. Укажите основные, необходимые на Ваш взгляд, формы повышения квалификации сотрудников библиотеки в области информационных технологий?

13.2. Какие виды дистанционной информационной поддержки образования получают читатели Вашей библиотеки в настоящее время?

13.3. Какие виды дистанционной информационной поддержки образования необходимы для читателей Вашей библиотеки?

Для учащихся \_\_\_\_\_

Для учителей \_\_\_\_\_

Для специалистов библиотеки/медиатеки \_\_\_\_\_

14. В каких профессиональных ассоциациях и других профессиональных объединениях Вы состоите \_\_\_\_\_

15. Предполагает ли Устав Вашего образовательного учреждения, что библиотека/медиатека является структурным подразделением школы?

да нет

16. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета Вашего учебного заведения?

да нет

17. Предполагает ли Устав образовательного учреждения, в состав которого входит Ваша библиотека, наличие Составы библиотеки?

да нет

17.1. Укажите, пожалуйста, основные функции Совета \_\_\_\_\_

17.2. Какое участие в деятельности библиотеки принимает родительская общественность (кроме участия в работе Совета библиотеки)? \_\_\_\_\_

---

18. Преподаете ли Вы в гимназии по совместительству какой-либо предмет?

**да      нет**

18.1. Укажите, пожалуйста, какой именно предмет, в каких классах, какое количество часов в год? \_\_\_\_\_

---

18.2. Ведете ли Вы на базе библиотеки какие-либо кружки, факультативы, студии, иные формы дополнительного образования?

**да      нет**

18.3. Укажите, пожалуйста, какие именно и для каких классов? \_\_\_\_\_

---

19. Являетесь ли Вы пользователем ПЭВМ?

**да      нет**

19.1. Ваши пользовательские навыки находятся на уровне:

**низком                  среднем                  высоком**

19.2. Есть ли у Вас дома персональный компьютер?

**да      нет**

19.3. Являетесь ли Вы пользователем Internet?

**да      нет**

19.4. Владели ли специалисты Вашей библиотеки навыками, определяющими понятие «информационная культура библиотекаря» (укажите по каждой позиции % от общего количества персонала библиотеки):

а) умение ориентироваться в информационном потоке документов по всем аспектам школьного образования (анализ, систематизация)

**да                          нет                          не в полной мере**

б) умение изучить информационные запросы пользователя

**да                          нет                          не в полной мере**

в) умение произвести информационный поиск, в т.ч. библиографический, фактографический

**да                          нет                          не в полной мере**

в т.ч. с использованием электронного каталога

**да                          нет                          не в полной мере**

в т.ч. с использованием Интернет

**да                          нет                          не в полной мере**

г) умение подготовить информационный продукт (аналитическую справку, пресс-дайджест и др.)

**да                          нет                          не в полной мере**

19.5. Как Вы оцениваете уровень информационной культуры специалистов Вашей библиотеки?

**очень высокий      высокий      средний      низкий      очень низкий**

19.5.1. Как Вы оцениваете уровень информационной культуры педагогов Вашей гимназии?

**очень высокий      высокий      средний      низкий      очень низкий**

19.5.2. Как Вы оцениваете уровень информационной культуры учащихся Вашей гимназии?

**очень высокий      высокий      средний      низкий      очень низкий**

**19.6.** Кто занимается обучением использованию компьютерных технологий сотрудников Вашей библиотеки? **(можно отметить несколько вариантов):**

- а) сотрудники отдела автоматизации
- б) привлеченные специалисты
- в) учителя информатики
- г) в процессе самообразования

**19.6.1.** Проводится ли в Вашей библиотеке изучение информационных потребностей пользователей? (укажите, пожалуйста, год и конкретные темы исследований)

Учащихся средней школы \_\_\_\_\_

Старшекласников \_\_\_\_\_

Учителей \_\_\_\_\_

Администрации школы \_\_\_\_\_

**19.7.** Что делается в Вашей библиотеке для повышения информационной культуры читателей?

**19.7.1.** Индивидуальные консультации для педагогического состава школы

**да      нет**

**19.7.2.** Групповые занятия с членами педагогического коллектива

**да      нет**

**19.7.3.** Другие формы

**да      нет**

**19.7.4.** Если проводятся мероприятия для педагогического коллектива укажите, пожалуйста, какие именно \_\_\_\_\_

**19.7.5.** Уроки по основам библиотечно-библиографических знаний для учащихся

	Классы	Количество часов в неделю	Примечания
Учащихся начальной школы			
Учащихся средней школы			
Старшекласники			
Смешанные группы			

**19.7.6.** Уроки по информационной культуре для учащихся

	Классы	Количество часов в неделю	Примечания
Учащихся начальной школы			
Учащихся средней школы			
Старшекласники			
Смешанные группы			

**19.7.7.** Наличие программы (автор, название, кем утверждена)

	Автор	Количество часов	Период освоения программ (год, триместр,

			несколько месяцев, другое)
Для учащихся начальной школы			
Для учащихся средней школы			
Для старшекласников			
Для смешанных группы			

**19.7.8.** Кто из специалистов библиотеки и педагогов участвовал в разработке и/или адаптации программы к нуждам Вашей гимназии? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**19.7.9.** Включены ли занятия по информационной культуре (основам ББЗ) в учебный план школы

**да      нет**

*Примечание:* к заполненному паспорту просим приложить Ваши программы по информационной культуре (основам ББЗ, библиотечным урокам).

**20. Сведения о фонде библиотеки/медиатеки гимназии**

**20.1.** Фонд (всего экз.) за 2005 г. \_\_\_\_\_  
2006 г. \_\_\_\_\_  
2007 г. \_\_\_\_\_

**20.2.** В том числе учебной литературы 2005 г. \_\_\_\_\_  
2006 г. \_\_\_\_\_  
2007 г. \_\_\_\_\_

**20.3.** В том числе литературы для учителей 2005 г. \_\_\_\_\_  
2006 г. \_\_\_\_\_  
2007 г. \_\_\_\_\_

**20.4.** Количество названий выписываемых периодических изданий (журналов, газет) всего:

Год	Для школьников		Для учителей		Для администраци		Для библиотекаря	
	2006 .	2007	2006 .	2007.	2006	2007.	2006	2007
Журналы								
Газеты								

**20.5. Состав основного (за исключением учебников) фонда:**

**20.5.1.** Всего \_\_\_\_\_ экземпляров по состоянию на 01.01.2008

**20.5.1.1.** Социально-экономическая литература \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.2.** Историческая литература, литература по искусству \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.3.** Естественно-научная литература \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.4.** Литература по технике, информатике \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.5.** Литература по валеологии (т.е. по медицине, по физической культуре, методам оздоровления, здоровому образу жизни) \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.6.** Литературу по языкознанию и литературоведению \_\_\_\_\_ экз.

**20.5.1.7.** Литература по мировой художественной культуре \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.8. Другая литература \_\_\_\_\_ экз.

### Художественная литература

20.5.1.9. Художественная литература для младших классов \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.10. Художественная литература для учащихся основной школы \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.11. Художественная литература для старших школьников \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.12. Отечественная классическая литература (без учета возраста читателей)  
\_\_\_\_\_ названий \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.13. Зарубежная классическая литература (без учета возраста читателей)  
\_\_\_\_\_ названий \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.14. Современная отечественная художественная литература  
\_\_\_\_\_ названий \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.15. Современная зарубежная художественная литература  
\_\_\_\_\_ названий \_\_\_\_\_ экз.

20.5.1.16. В фонде библиотеки имеется \_\_\_\_\_ документов на электронных носителях,  
в том числе:

- аудио \_\_\_\_\_
- видео \_\_\_\_\_
- мультимедиа \_\_\_\_\_
- фильмы \_\_\_\_\_

### 20.6. Читатели библиотеки:

Количество по группам: учащихся начальной школы \_\_\_\_\_  
учащихся средней школы \_\_\_\_\_  
старшеклассников \_\_\_\_\_  
преподавателей \_\_\_\_\_  
других \_\_\_\_\_

### 20.6.1. Охват библиотечным обслуживанием:

учащихся начальной школы \_\_\_\_\_  
учащихся средней школы \_\_\_\_\_  
старшеклассников \_\_\_\_\_  
преподавателей \_\_\_\_\_  
других \_\_\_\_\_

### 20.7. Средние показатели:

20.7.1. Обеспеченность художественной литературой учащихся младших классов  
\_\_\_\_\_ названий на 1 ученика

20.7.2. Обеспеченность художественной литературой учащихся средних классов  
\_\_\_\_\_ названий на 1 ученика

20.7.3. Обеспеченность художественной литературой учащихся старших классов  
\_\_\_\_\_ названий на 1 ученика

20.7.4. Обеспеченность педагогической литературой  
\_\_\_\_\_ названий на 1 педагога

### Основные показатели работы

#### 20.7.5. Книговыдача из учебного фонда

	2006 г.	2007 г.
Всего		

По учебному фонду		
По основному фонду		

### 20.7.6. Книговыдача литературы из основного фонда

	Художественная литература (экз.)	Познавательная литература (отраслевая) (экз.)	Справочная литература (экз.)
Учащимся начальной школы			
Учащимся средней школы			
Старшеклассникам			
Педагогам			

### 20.7.7. Книгообеспеченность

- а) По фонду учебной литературы
- б) По основному фонду

#### 20.7.7.1. Ведете ли Вы картотеку книгообеспеченности?

да      нет

### 20.7.8. Обращаемость основного фонда

#### 20.7.9. Посещаемость и читаемость

	Посещаемость	Читаемость
Начальная школа		
Средняя школа		
Старшеклассники		
Педагоги		
<b>Средний показатель</b>		

#### 20.7.9.1. Ведется ли в Вашей библиотеке дневник учета посещений и книговыдачи?

да      нет

### 20.7.10. Количество отказов на документы из основного фонда

#### 20.7.11. Основные причины отказов \_\_\_\_\_

#### 20.7.12. Формы работы с отказами \_\_\_\_\_

## 21. Источники и технологии комплектования основного фонда

- 21.1. Издательства
- 21.2. Книжные магазины, ярмарки, выставки
- 21.3. Подписка
- 21.4. Иные источники (укажите, пожалуйста, какие именно)

## 22. Отбор учебной литературы из Федерального Списка осуществляется:

- а) мною единолично
- б) мною после консультации с учителями

- в) по рекомендации районного методиста по учебной литературе
  - г) обсуждается на педагогическом совете
  - д) другие варианты \_\_\_\_\_
- 

**22.1.** Об учебной литературе, не входящей в Федеральный Список, я узнаю из следующих источников:

- а) \_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_
- в) \_\_\_\_\_

**22.2.** Учебную литературу, не входящую в Федеральный Список, я получаю по следующим каналам:

- а) \_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_
- в) \_\_\_\_\_

**22.3.** На выбор учебной литературы для нашей гимназии влияют следующие факторы:

Факторы	Обязательно	В некоторых случаях	Никогда
Издательство			
Автор(ы)			
Оформление			
Цена			
Степень апробированности издания			
Сочетаемость (комплектность) с имеющимися учебниками			
Потребность в методических материалах для учителей			
Потребность в дополнительных дидактических материалах для учащихся (рабочие тетради, сборники упражнений, книги для чтения и т.д.)			
Доступность получения издания			
Другие причины (укажите, пожалуйста, какие именно)			

**22.4.** Имеет ли Ваша библиотека внебюджетные (т.е. дополнительные, не запланированные в бюджете школы) средства на комплектование?

**да      нет**

Вы их используете на пополнение:

- а) Фонда учебников **да      нет**
- б) Основного фонда **да      нет**
- в) Фонда периодических изданий **да      нет**
- г) Формирование фонда документов на электронных носителях **да      нет**
- д) Другие цели (укажите, какие именно) \_\_\_\_\_

**22.5.** Кто является основным спонсором Вашей библиотеки? \_\_\_\_\_



**23.7.** Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (перечислите, пожалуйста, название, читательский адрес и объем в карточках)

---

---

---

**23.8.** Тематические картотеки для учителей (перечислите, пожалуйста, название, читательское назначение, объем в карточках)

---

---

---

**23.9.** Краеведческие картотеки и /или тематические подборки материалов (перечислите, пожалуйста, название, читательское назначение, объем в карточках)

---

---

---

**23.10.** Фонд энциклопедий и справочников (выделен/не выделен); примерный объем в количестве названий книг \_\_\_\_\_

**23.11.** Ведете ли Вы картотеки методических решений по ведению справочно-поискового аппарата библиотеки?

**да          нет**

**23.12.** Назовите, пожалуйста, ее разделы \_\_\_\_\_

---

---

---

**23.13.** Пользуетесь ли Вы каталогами и картотеками других библиотек для выполнения запросов Ваших читателей?

**да          нет**

**23.14.** Если пользуетесь, укажите, какими именно библиотеками?

---

---

---

**23.15.** Какими классификационными таблицами Вы пользуетесь при создании каталогов и картотек (назовите их полностью)? \_\_\_\_\_

---

---

---

**24.** Формируется ли в Вашей библиотеке электронный каталог (ЭК)?

**да          нет**

**24.1.** Укажите, с какого года в Вашей библиотеке ведется работа по формированию ЭК?

---

---

---

**24.2.** Укажите, пожалуйста, объем ЭК Вашей библиотеки в настоящее время (количество библиографических записей) \_\_\_\_\_

**24.3.** Какое программное обеспечение (АИБС) используется для создания ЭК Вашей библиотеки? \_\_\_\_\_

Кто разработчик? \_\_\_\_\_

**24.4.** Как часто у Вас происходит обновление АИБС и отдельных ее модулей?

- а) раз в год
- б) раз в полгода
- в) не обновлялась последние 2 года
- г) не обновлялась последние 3-5 лет

д) не обновлялась с момента приобретения

**24.5.** Кто занимается настройкой и обслуживанием (обновлением) АБИС?

- а) сотрудники отдела автоматизации гимназии
- б) привлеченные специалисты
- в) специализированные сервисные центры
- г) учителя информатики

**24.6.** Предоставляется ли ЭК для свободного пользования читателям Вашей библиотеки?

да      нет

**24.7.** Проведена ли ретроконверсия карточного каталога Вашей библиотеки?

- а) да, полностью
- б) да, частично
- в) нет

**24.8.** Планирует ли Ваша библиотека закрытие (остановку пополнения) карточных каталогов?

- а) уже закрыты все
- б) планируется закрытие в течение года
- в) планируется закрытие в течение 3-5 лет
- г) закрытие не планируется
- д) ваш вариант ответа \_\_\_\_\_

**24.9.** Выставлен ли ЭК Вашей библиотеки в Интернет?

- а) да, полностью
- б) нет
- в) выставлены отдельные части ЭК
- г) выставлены списки, формируемые из ЭК

**24.10.** Какие информационные услуги на основе электронных технологий предлагает Ваша библиотека?

---

---

**24.11.** Какие готовые базы данных (БД) используются в Вашей библиотеке для информационного обслуживания читателей? (укажите наименование и тип БД - библиографическая, полнотекстовая, фактографическая) \_\_\_\_\_

---

---

**24.12.** Какие базы данных (БД) созданы непосредственно в Вашей библиотеке? (укажите наименование и тип БД - библиографическая, полнотекстовая, фактографическая) \_\_\_\_\_

---

---

## **25. Библиотечно-информационное обслуживание**

**25.1.** Справочно-библиографическое обслуживание (за 2007 г.)

Фактографические справки	Тематические справки		Библиографические справки	Мини-формы рекомендательной библиографии (закладки-памятки)	Библиографические указатели
	Устные	Письменные			


**25.2.** Какие готовые базы данных (БД) используются в Вашей библиотеке для информационного обслуживания читателей? (укажите наименование и тип БД - библиографическая, полнотекстовая, фактографическая) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25.3.** Какие базы данных (БД) созданы непосредственно в Вашей библиотеке? (укажите наименование и тип БД - библиографическая, полнотекстовая, фактографическая)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25.4.** Какое программное обеспечение используется в информационной работе Вашей библиотеки?

- а) лицензионное (% от имеющегося)
- б) нелицензионное (% от имеющегося)

**25.5.** Вы умеете подготовить информационный продукт на базе традиционных и нетрадиционных информационных ресурсов (аналитическую справку, обзор, пресс-дайджест и др.)

- а) да
- б) нет
- в) не в полной мере

**25.6.** Текущее информирование учителей и администрации школы Вашей библиотеке ведется в форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25.7.** Для каких групп читателей Ваша библиотека выпускает Списки новых поступлений?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25.8.** Как часто в Вашей библиотеке проходят Дни информации? (указать, что представляется и кого приглашают) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25.9.** Предоставляются ли в Вашей библиотеке услуги Интернет для читателей:

- да
- нет

**25.10.** Есть ли у Вашей библиотеки собственный Интернет-сайт (web-страница) или страница на сайте школы?

да (укажите адрес) \_\_\_\_\_

нет

**26. Массовая работа**

**26.1.** Общее количество проведенных мероприятий \_\_\_\_\_ (всего за 2007 г.)

	К юбилейным и знаменательным датам (по плану библиотеки)	Историко-литературной тематики (по плану библиотеки)	По инициативе администрации, учителей-предметников и классных руководителей
Для учащихся начальной школы			
Для учащихся средней школы			
Для старшеклассников			
Для смешанных групп			
Для педагогов			

**26.1.1.** Укажите, пожалуйста, причины неравномерного распределения объема массовой работы библиотеки по возрастным группам читателей (если оно имеется)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**26.1.2.** Каково, на Ваш взгляд, оптимальное количество массовых мероприятий в библиотеке гимназии?

	В месяц	В год
Для учащихся начальной школы		
Для учащихся средней школы		
Для старшеклассников		
Для смешанных групп		
Для педагогов		

**26.2.** Виды массовых мероприятий (недостающее дополнить)

Виды мероприятий	Участники	Количество за 2007 г.

Читательские конференции Обсуждение книг Викторины Встречи с интересными людьми Заседание клубов, обществ Праздники книг Другие _____ _____ _____ _____		
--	--	--

**26.3. Участие Вашей библиотеки в проектной работе**

	Проекты библиотеки (количество)	Проекты, ориентированные на совместное руководство учителя и библиотекаря (количество)	Ученические проекты (количество)
Для учащихся начальной школы			
Для учащихся средней школы			
Для старшеклассников			
Для смешанных групп			
Для педагогов			

**26.4.** Приведите, пожалуйста, примеры наиболее интересных (с позиции библиотекаря) проектов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**26.5.** Являлись ли Вы когда-либо инициатором проектной работы читателей библиотеки? (Приведите, пожалуйста, примеры)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**26.6.** В каких общешкольных проектах принимает участие библиотека?

В какой мере родительская общественность принимает участие в реализации проектной работы учащихся, инициированных библиотекой?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**26.7.** Укажите, пожалуйста, какие **дополнительные услуги** библиотека оказывала различным группам читателей в 2007?

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**26. 8.** Взаимодействие с другими библиотеками и учреждениями

Название организации-партнера	Направление взаимодействия	
	Использование услуг	Предоставление услуг
1.		
2.		
3.		

(любые формы взаимодействия, кроме МБА)

**27. Виды индивидуальной работы с читателями различных возрастных групп (беседы, консультации и т.д.)**

---



---



---



---

**27.1.** Работа библиотеки по поддержанию и сохранению родного языка (формы работы)

---



---



---

**27.2.** Работа библиотеки по приобщению школьников к систематическому чтению

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_
- 5 \_\_\_\_\_
- 6 \_\_\_\_\_

**27.3.** Приведите, пожалуйста, примеры разработанных библиотекой планов и программ по приобщению к чтению и сохранению русского языка для различных групп читателей

	Тематические планы работы библиотеки	Программы библиотеки
Для учащихся начальной школы		
Для учащихся средней школы		
Для		

старшеклассников		
Для смешанных групп		
Для педагогов		

**28. Назовите показатели эффективности работы Вашей библиотеки, не указанные в паспорте (читаемость, посещаемость, обращаемость, количество мероприятий и т.д.)**

---



---



---

**29. Какие качественные показатели эффективности работы библиотеки необходимо ввести, на Ваш взгляд, для объективной оценки ее деятельности**

---



---



---

**30. Источники финансирования Вашей библиотеки**

**30.1. Бюджетные** \_\_\_\_\_

**30.2. Внебюджетные** \_\_\_\_\_

**30.3. Объем финансирования**

Период	2006 год		2007 год		2006 год	2007 год
	Учебный фонд	Осн. фонд	Учебный фонд	Осн. фонд	Подписка	
Бюджетные источники						
Внебюджетные источники						
В том числе родительская плата						
<b>Всего:</b>						

**31. Материально-техническое обеспечение библиотеки гимназии**

**31.1. Общая площадь библиотеки:** \_\_\_\_\_ кв.метров

	Абонемент	Фонд открытого доступа	Читальный зал	Интернет-класс	Хранилище	Служебное помещение
Квадратных метров						
Количество рабочих						



да, планируется (На сколько? Укажите количество компьютеров)\_\_\_\_\_

**нет**

**35.** Какие задачи Вы могли бы решить при условии увеличения/модернизации компьютерного парка библиотеки:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

**36.** Кто занимается техническим обслуживанием компьютерного парка Вашей библиотеки? (можно выбрать несколько вариантов ответов)

- a) сотрудники отдела автоматизации гимназии
- b) привлеченные специалисты
- c) специализированные сервисные центры
- d) учителя информатики

**37.** Подключена ли Ваша библиотека к сети Интернет?

**да    нет**

**38.** Укажите вид подключения к Интернет:

- a) выделенный канал
- b) спутниковая связь
- c) телефонный канал (модемная связь)

**39.** Какие процессы в Вашей библиотеке (ЦБС) автоматизированы?

- a) библиографическое описание документов и формирование электронного каталога
- b) комплектование библиотечного фонда
- c) справочно-информационный поиск
- d) библиотечное обслуживание читателей (в т.ч. запись читателей, книговыдача, заказ в книгохранение, переписка с читателем, извещение о задолженности и др.)

**39.1.** Укажите, какие процессы конкретно, осуществляются с использованием компьютерных технологий:

- a) изучение читательского спроса
- б) электронная доставка документов
- в) делопроизводство
- г) учет фондов
- д) другое (укажите, что именно)

**40.** Принимает ли Ваша библиотека участие в региональных (городских) программах по информатизации библиотек?

**да** (укажите, в каких)\_\_\_\_\_

**нет**

**41.** Участвует ли Ваша библиотека в корпоративных библиотечных проектах по информатизации?

**да** (укажите, в каких) \_\_\_\_\_

**нет**

**42.** Как Вы оцениваете общий уровень информатизации Вашей библиотеки? Оцените, пожалуйста, по семибальной шкале

**1    2    3    4    5    6    7**

**43.** Укажите, пожалуйста, критерии Вашей оценки уровня информатизации библиотеки:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

44. Укажите, пожалуйста, причины, препятствующие успешной информатизации Вашей библиотеки (если таковые имеются): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

45. Как Вы оцениваете свою готовность к внедрению новых информационных технологий в деятельность библиотеки и переходу ее в новое качество – библиотеку/медиатеку?

Оцените, пожалуйста, по семибальной шкале

1      2      3      4      5      6      7

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2008 г

«\_\_\_\_\_»  
Подпись зав. библиотекой

**Благодарим за участие в паспортизации!**